

TVIRTINU:

Strėvininkų socialinės globos namų



**STRĖVININKŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ  
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANO  
2020 metų  
VYKDYMO ATASKAITA**

Uždavinys	Priemonės pavadinimas	Laukiami rezultatai	Vykdymo terminai	Atsakingas asmuo	Vertinimo kriterijai
1. Viešumo užtikrinimas ir visuomenės įtraukimas į korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą įstaigoje..	1.1. Skelbiama informacija apie korupcijos prevencijos programos vykdymą, jos ataskaita.	1.1.. Gerėsis visuomenės informavimas.	2020 m. I ketv	Atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo	Paskelbta ataskaita už 2019 ir 2020 metus
2. Priemonės, esant korupcijos atvejams įstaigoje.	2.1. Gautų pranešimų, prašymų ar pasiūlymų dėl korupcijos atvejų, kitų korupcinio pobūdžio pažeidimų, paviešinti internetinėje svetainėje. 2.2. Nustačius korupcijos faktą, teikti pasiūlymus dėl papildomų korupcijos prevencijos priemonių ir kontrolės stiprinimo įstaigoje.	2.1. Per 20 darbo dienų išnagrinėti ir išvadas paviešinti internetinėje svetainėje. 2.2. Korupcijos rizikos sumažėjimas.	Nuolat	Istaigos vadovas	Skundų, pranešimų ar pasiūlymų negauta.
3. Efektyvus korupcijos prevencijos įgyvendinimas	3.1. Esant pagristiems įtarimams dėl darbuotojų galimai įvykdytų korupcinių veikų, užtikrinti, kad būtų įgyvendinta neišvengiama teisinė atsakomybė. 3.2. Priimtiems naujais įstaigos darbuotojams rengti instruktažus korupcijos prevencijos klausimais.	3.1. Sumažėjusi korupcijos rizika. 3.2. Sumažėjusi korupcijos rizika	Po atvejo nagrinėjimo. 2020 m.	Atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo	Pranešimų dėl korupcinio pobūdžio veiklos negauta Nustatytų galimai įvykdytų korupcinių veikų nėra
4. Informacijos apie įstaigoje teikiamas paslaugas, galimybę kreiptis dėl jų gavimo, paslaugų kokybės vertinimas.	4.1. Skelbti internetinėje svetainėje informaciją apie teikiamas paslaugas.	4.1. Auga visuomenės pasitikėjimas įstaiga.	Nuolat	Atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo	Instruktažai rengiami Informacija skelbiama tinklapyje

<p>4. Informacijos apie įstaigoje teikiamas paslaugas, galimybę kreiptis dėl jų gavimo, paslaugų kokybės vertinimas.</p>	<p>3.2. Priimtiems naujiems įstaigos darbuotojams rengti instruktazus korupcijos prevencijos klausimais.</p>	<p>3.2. Sumažėjusi korupcijos rizika</p>	<p>Nuolat</p>	<p>Atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo</p>	<p>Visi naujai priimami darbuotojai pasirašytinai supažindinami su Veiksmų Strėvininkų socialinės globos namuose gavus neteisėtą atlygį tvarkos aprašu.</p>
<p>4. Informacijos apie įstaigoje teikiamas paslaugas, galimybę kreiptis dėl jų gavimo, paslaugų kokybės vertinimas.</p>	<p>4.1. Skelbti internetinėje svetainėje informaciją apie teikiamas paslaugas. 4.2. Sudaryti galimybes tiesiogiai teikti informaciją, pateikti skundus, prašymus, pasiūlymus dėl paslaugų organizavimo, kokybės vertinimo.</p>	<p>4.1. Auga pasitikėjimas įstaiga 4.2. Sudaro sąlygas gerinti paslaugų kokybę, atsižvelgiant į pasiūlymus, tobulinti paslaugų organizavimą.</p>	<p>Nuolat</p>	<p>Įstaigos vadovas</p>	<p>Informacija skelbiama interneto tinklalapyje apie įstaigoje teikiamas paslaugas. 2021 m. parengta ir patvirtinta prašymų, skundų bei pranešimų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo tvarka.</p>
<p>5. Globos namų darbuotojų mokymas korupcijos prevencijos klausimais</p>	<p>5.1.1. Organizuoti profesinės etikos ir korupcijos prevencijos seminarus.</p>	<p>5.1. Ugdoma antikorupcinė kultūra</p>	<p>2020-2021 m.m.</p>	<p>Įstaigos vadovas</p>	<p>Globos namų darbuotoja 2021 metais nuotoliniu būdu dalyvavo antikorupcinių mokymų cikle, kurį organizavo Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Prevencijos skyrius.</p>