

PATVIRTINTA  
Strėvininkų socialinės globos namų  
Direktorius  
2023 m. rugsėjo 12 d.  
įsakymu Nr. V-68

## **STRĖVININKŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ GERIAUSIO DARBUOTOJO RINKIMŲ KOMISIJOS REGLAMENTAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Strėvininkų socialinės globos namų (toliau – Globos namų) Geriausio darbuotojo rinkimų komisija (toliau vadinama – Komisija) sudaroma organizuoti Geriausio socialinio darbuotojo, individualios priežiūros darbuotojo, sveikatos priežiūros darbuotojo, ūkio darbuotojo, užimtumo specialisto ir administracijos darbuotojo rinkimus.
2. Komisijos darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato rinkimų organizavimo Komisijos darbo tvarką bei savo veikloje vadovaujasi šiuo, Globos namų direktoriaus įsakymu patvirtintu, Komisijos darbo reglamentu.
3. Komisijos darbą kontroliuoja Geriausio darbuotojo rinkimų Komisijos pirmininkas.

### **II. RINKIMŲ KOMISIJOS FUNKCIJOS**

4. Rinkimų Komisija turi susirinkti į pirmąjį posėdį ir pradėti Geriausio darbuotojo rinkimų organizavimą. Pirmajame posėdyje rinkimų Komisija atlieka šias funkcijas:
  - 4.1. viešai paskelbia Geriausio darbuotojo rinkimų datą;
  - 4.2. skelbia kandidatų į Geriausio darbuotojo, pelniusio nominaciją registravimą, registruoja kandidatus ir sudaro galutinį kandidatų sąrašą;
  - 4.3. organizuoja balsavimo biuletenių rengimą ir spausdinimą. Balsavimo biuleteniuose kandidatų pavardės surašomos abėcėlės tvarka. Balsavimo biuletenyje turi būti nurodytas balsavimo pavyzdys ir renkamo Geriausio darbuotojo skaičius. Balsavimo biuletenių skaičius turi atitikti darbuotojų, turinčių balso teisę, skaičių. Kiekvienas balsavimo biuletenis turi būti pasirašytas rinkimų Komisijos pirmininko;
  - 4.4. remdamasi iš darbdavio gautais duomenimis, sudaro darbuotojų, turinčių teisę dalyvauti Geriausio darbuotojo rinkimuose, sąrašą;
  - 4.5. organizuoja ir vykdo Geriausio darbuotojo rinkimus;
  - 4.6. suskaičiuoja rinkimų rezultatus ir paskelbia juos viešai renginio, skirto socialinio darbuotojo dienai paminėti, metu;
  - 4.7. atlieka kitas funkcijas, būtinas Geriausio darbuotojo rinkimams organizuoti ir vykdyti.
5. Pasibaigus rinkimų Komisijos nustatytam rinkimų laikui, rinkimų Komisija suskaičiuoja balsus ir surašo vykusių Geriausio darbuotojo rinkimų protokolą. Jame turi būti nurodyta:
  - 5.1. Geriausio darbuotojo rinkimų vieta ir laikas;
  - 5.2. Geriausio darbuotojo rinkimų Komisijos sudėtis;
  - 5.3. kandidatų į Geriausio darbuotojo nominaciją sąrašas ir renkamo Geriausio darbuotojo skaičius;
  - 5.4. darbuotojų, turinčių teisę dalyvauti Geriausio darbuotojo rinkimuose, skaičius;
  - 5.5. Geriausio darbuotojo rinkimuose dalyvavusių darbuotojų skaičius, išduotų ir nepanaudotų balsavimo biuletenių skaičius;

5.6. atskirai galiojančių ir negaliojančių (biuleteniai, kuriuose pažymėta daugiau kandidatų, negu nustatytas renkamo Geriausio darbuotojo nominacijų skaičius, arba kuriuose neįmanoma nustatyti rinkėjo valios) balsavimo biuletenių skaičius;

5.7. kiekvieno kandidato surinktų balsų skaičius (pateikiamas visas kandidatų sąrašas, išdėstytas pagal rinkimuose gautą balsų skaičių mažėjančia tvarka);

5.8. kandidatų, išrinktų į Geriausio darbuotojo (socialinio darbuotojo, individualios priežiūros darbuotojo, sveikatos priežiūros, ūkio, administracijos darbuotojo ir užimtumo specialisto) sąrašas;

5.9. kandidatų, rinkimuose gavusių bent vieną balsą, sąrašas.

6. Rinkimų protokolą pasirašo rinkimų Komisijos nariai.

7. Protokolo kopija įteikiama darbdaviui ne vėliau kaip kitą dieną po rinkimų rezultatų nustatymo dienos.

8. Geriausio darbuotojo rinkimų rezultatai viešai paskelbiami Socialinio darbuotojo dienos minėjimo renginyje.

### **III. KOMISIJOS TEISĖS IR PAREIGOS**

7. Geriausio darbuotojo rinkimų Komisija turi teisę:

7.1. organizuoti posėdžius komisijos nariams;

7.2. siūlyti įtraukti klausimą į posėdžio darbotvarkę;

7.3. teikti pasiūlymus visais posėdžio darbotvarkės klausimais;

7.4. pasisakyti posėdžiuose kiekvienu nagrinėjamu klausimu;

7.5. susipažinti su posėdžio protokolu;

7.6. organizuoti ir vykdyti rinkimus.

8. Geriausio darbuotojo rinkimų Komisija privalo:

8.1. dalyvauti posėdžiuose;

8.2. išreikšti savo nuomonę balsuodami kiekvienu posėdžiuose nagrinėjamu klausimu;

8.3. atlikti savo funkcijas laikydamasi darbo kodekso, kitų įstatymų ir kitų darbo teisės normų reikalavimų;

8.4. informuoti įstaigos darbuotojus apie savo veiklą po kiekvieno posėdžio viešai pateikiant įstaigos darbuotojams protokolą.

### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

9. Kiekvienas Geriausio darbuotojo rinkimų Komisijos narys atsakingas už savo siūlomus ir priimamus sprendimus, o Komisijos pirmininkas - už Komisijos priimamus sprendimus.

10. Geriausio darbuotojo rinkimų Komisijos įgaliojimai pasibaigia viešai paskelbus rinkimų rezultatus.

---