

LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS IR JAI PAVALDŽIŲ ĮSTAIGŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023-2025 METŲ VEIKSMŲ PLANO (TOLIAU – PLANAS) ĮGYVENDINIMO ATASKAITA UŽ 2023 - 2025 METUS

Eilės Nr.	Problema, rizika	Sprendimo, valdymo būdas	Vykdytojas	Įgyvendinimo terminas	Laukiamas ir <i>pasiektas</i> rezultatas
2023 m. plano priemonių įgyvendinime dalyvavo 45 įstaigos (SADM ir 44 SADM pavaldžios įstaigos). Apibendrinti duomenys apie vykdytojų pasiektus rezultatus įgyvendinant atskiras priemones pateikti prie kiekvienos priemonės.					
2024 m. plano priemonių įgyvendinime dalyvavo 40 įstaigų ¹ (SADM ir 39 SADM pavaldžios įstaigos). Apibendrinti duomenys apie vykdytojų pasiektus rezultatus įgyvendinant atskiras priemones pateikti prie kiekvienos priemonės.					
I. GERESNIS ADMINISTRAVIMAS IR KONTROLĖS UŽTIKRINIMAS					
Tikslas – nustatyti ir pašalinti teisės aktų, procedūrų spragas, dėl kurių gali atsirasti sąlygos korupcijai, užtikrinti efektyvų kontrolės priemonių taikymą.					
Tikslo rezultato kriterijai: 1. Visose SADM pavaldžiose įstaigose vykdoma koordinuota ir į konkrečius rezultatus orientuota korupcijos ir kitų pažeidimų prevencija, įgyvendinamos skaidrumą didinančios iniciatyvos. 2. 85 proc. SADM darbuotojų yra pasiryžę pranešti apie SADM ar jai pavaldžioje įstaigoje daromus, padarytus ar rengiamus padaryti pažeidimus. <i>2023 m. 78 proc. 2024 m. 71 proc.</i>					
1.	SADM ir SADM pavaldžiose įstaigose taikomos korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės gali būti nepakankamos, kad sukurti korupcijai atsparią aplinką.	1.1. Atsparumo korupcijai lygio (AKL) nustatymas.	SADM Prevencijos skyrius	Lietuvos Respublikos Vyriausybei patvirtinus Atsparumo korupcijai lygio nustatymo metodiką, atsižvelgiant į AKL nustatymo metodikoje nurodytus terminus	Nustatyta, ar SADM imamasi pakankamų veiksmų kuriant korupcijai atsparią aplinką ir, esant poreikiui, pateikti pasiūlymai dėl reikiamų priemonių diegimo SADM. <u>Bus pradėta vykdyti 2025 m., kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė patvirtins AKL lygio nustatymo metodiką.</u>
			SADM pavaldžios įstaigos		Nustatyta, ar SADM pavaldžioje įstaigoje imamasi pakankamų veiksmų kuriant korupcijai atsparią aplinką ir, esant poreikiui, pateikti pasiūlymai dėl reikiamų priemonių diegimo SADM pavaldžioje įstaigoje. <u>Bus pradėta vykdyti 2025 m., kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė patvirtins AKL lygio nustatymo metodiką.</u>
2.	Vis dar pasitaiko atvejų, kai SADM darbuotojai, taip pat SADM pavaldžių įstaigų vadovai ir kiti darbuotojai, nevykdo arba netinkamai vykdo Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo (toliau – VPIDĮ) reikalavimus. Todėl būtina imtis aktyvių priemonių, kad būtų užtikrintas visų reikiamų	1.2. Vykdyti nuolatinę privačių interesų deklaracijų pateikimo ir atnaujinimo kontrolę, siekiant valstybinėje tarnyboje dirbančių asmenų viešųjų ir privačių interesų suderinamumo, užtikrinant, kad sprendimai būtų priimami nešališkai, pirmenybę teikiant viešiesiems interesams.	SADM Prevencijos skyrius	kasmet	Peržiūrėti ir įvertinti visų (100 proc.) privalančių deklaruoti SADM darbuotojų bei SADM pavaldžių įstaigų vadovų privačių interesų deklaracijose pateikti duomenys, pateikti siūlymai dėl nustatytų neatitikčių šalinimo.
			SADM pavaldi įstaiga		Peržiūrėti ir įvertinti visų (100 proc.) privalančių deklaruoti SADM pavaldžios įstaigos darbuotojų privačių interesų deklaracijose pateikti duomenys, pateikti siūlymai dėl nustatytų neatitikčių šalinimo.

¹ Įstaigų skaičius pakito įvykus struktūriniais pokyčiams.

	deklaracijų pateikimas ir jų įvertinimas.				<u>2023 m. Įgyvendinta.</u> Globos namuose yra patvirtintas pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas. Globos namuose direktoriaus įsakymu yra paskirtas asmuo, atsakingas už privačių interesų derinimo kontrolę, įgaliotam asmeniui yra suteikta prieiga prie įstaigos darbuotojų privačių interesų derinimo deklaracijų VTEK informacinėje sistemoje PINREG. Patvirtintos vidaus taisyklės dėl Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymosi Strėvininkų socialinės globos namuose. Patvirtinta 2021-10-18 įsakymo Nr. V-74. Visi Globos namų darbuotojai, privalantys deklaruoti interesus, yra pateikę privačių interesų deklaracijas (duomenys patikrinti VTEK informacinėje sistemoje PINREG). <u>2024 m. Įgyvendinta.</u> Globos namuose direktoriaus įsakymu yra paskirtas asmuo, atsakingas už privačių interesų derinimo kontrolę, įgaliotam asmeniui yra suteikta prieiga prie įstaigos darbuotojų privačių interesų derinimo deklaracijų VTEK informacinėje sistemoje PINREG. Visi (13 darbuotojų) Globos namų darbuotojų, privalantys deklaruoti interesus, yra pateikę privačių interesų deklaracijas (duomenys patikrinti VTEK informacinėje sistemoje PINREG gruodžio mėnesį). <u>2025 m. Įgyvendinta.</u> Globos namuose yra atnaujintas pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas. Visi Globos namų darbuotojai (100 proc. – 16 asmenų), privalantys deklaruoti privačius interesus, yra pateikę privačių interesų deklaracijas (duomenys patikrinti VTEK informacinėje sistemoje PINREG). 2025-07-02 dieną patvirtinta direktoriaus įsakymu Nr. V-61 „Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymosi Strėvininkų socialinės globos namuose tvarkos aprašo nauja redakcija“. 2025-08-29 dieną direktoriaus įsakymu Nr. V-78 yra atnaujintos „Strėvininkų socialinės globos namų viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklės“.
--	---	--	--	--	--

					2025-12-31 dieną direktoriaus įsakymu Nr. V-121 yra atnaujinta „Strėvininkų socialinės globos namų darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo sistema“.
3.	Ne visos SADM pavaldžios įstaigos, kurdamos korupcijai atsparią aplinką, vykdo veiksmingą korupcijos ir kitų pažeidimų prevenciją, rengia ir skelbia informaciją apie korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimą, kokių veiksmų imamasi, kuriant korupcijai atsparią aplinką įstaigoje.	1.3. Atlikti SADM pavaldžių įstaigų taikomų korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių analizę, parengti ir pateikti SADM pavaldžioms įstaigoms pasiūlymus dėl veiklos tobulinimo šioje srityje.	SADM Prevencijos skyrius	2024-12-31	Atlikta visų (100 proc.) SADM pavaldžių įstaigų taikomų korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių analizė ir, esant poreikiui, pateikti pasiūlymai (rekomendacijos) SADM pavaldžioms įstaigoms dėl veiklos tobulinimo korupcijai atsparios aplinkos kūrimo srityje.
4.	SADM pavaldžios įstaigos atlieka korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo procedūrą ir teikia išvadas, pasiūlymus, kaip šalinti ar valdyti nustatytas korupcijos rizikas, tačiau SADM nedisponuoja informacija, kokius veiksmus įstaigos atliko, jei tokie veiksmai apskritai buvo atlikti, ir kokius rezultatus pasiekė šalindamos ankstesniais metais nustatytus trūkumus, rizikas. Todėl, nesant galimybės kontroliuoti ir įvertinti šį procesą, korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo procedūra tampa savitiksle, nelemianti tvarių pokyčių, didėja rizika, kad skaidrumą didinantys pokyčiai nebus įgyvendinti.	1.4. Įvertinti SADM pavaldžių įstaigų atliktus veiksmus, priimtus sprendimus šiose įstaigose, šalinant arba valdant korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo procedūros metu nustatytas korupcijos rizikas, kad užtikrinti SADM pavaldžių įstaigų veiklos koordinavimą ir stebėseną ir išvengti minėtų rizikų sava laikio nesuvaldymo / nepašalinimo atvejų.	SADM Prevencijos skyrius	kasmet	Surinkta informacija ir įvertinti 80 proc. SADM pavaldžių įstaigų veiksmams šalinant ar valdant nustatytas korupcijos rizikas, kurios buvo nustatytos atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo procedūrą.
5.	SADM pavaldžios įstaigos, būdamos atsakingos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą instituciniame lygmenyje, priešingai nei SADM Prevencijos skyrius, kuris skatina, koordinuoja ir kontroliuoja korupcijai atsparios aplinkos kūrimą SADM ir SADM pavaldžiose įstaigose, dėl ribotų personalo resursų ir (ar) riboto informacijos prieinamumo, ne	1.5. Pateikti SADM pavaldžioms įstaigoms siūlymus / rekomendacijas dėl veiklos sričių, kuriose atliktina korupcijos pasireiškimo tikimybė.	SADM Prevencijos skyrius	kasmet	Visoms (100 proc.) SADM pavaldžioms įstaigoms pateikti siūlymai / rekomendacijos dėl veiklos sričių, kuriose atliktina korupcijos pasireiškimo tikimybė.

	visuomet turi galimybę surinkti galimoms rizikoms nustatyti reikšmingą informaciją (pavyzdžiui, apie įvykusius incidentus analogiškas funkcijas vykdančiose SADM pavaldžiose įstaigose ir pan.), todėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas SADM pavaldžios įstaigos iniciatyva ne visuomet atliekamas rizikingiausiose veiklos srityse.				
II. VALSTYBĖS ASIGNAVIMŲ IR EUROPOS SĄJUNGOS PARAMOS LĖŠŲ NAUDOJIMAS, TURTO VALDYMAS					
Tikslas – didinti skaidrumą, mažinti ir šalinti korupcijos ir kitų pažeidimų prielaidas disponuojant turtu, valdant ir naudojant valstybės asignavimus ir Europos Sąjungos investicinių fondų lėšas.					
Tikslo rezultato kriterijai:					
1. Užtikrintas viešas ir skaidrus Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų įsisavinimas bei administravimas;					
2. Užtikrintas viešas ir skaidrus valstybės asignavimų naudojimas, turto valdymas.					
6.	Skaidrus ministerijos įgyvendinamų ES fondų programų planavimas ir įgyvendinimas yra viena iš esminių sąlygų užtikrinant, kad būtų efektyviai pasiekti suplanuoti rezultatai ir tinkamai panaudotos lėšos. Korupcija ir skaidrumo trūkumas gali smarkiai sumažinti galimybę pasiekti užsibrėžtus tikslus ir turėti įtakos finansinių valstybės biudžeto nuostolių atsiradimui.	2.1. Skelbti SADM interneto svetainėje arba specializuotoje interneto svetainėje (skirtoje informacijos teikimui apie konkretų fondą) informaciją apie 2021–2027 m. ES fondų investicijų programos ir kitų programų, finansuojamų ES lėšomis, priemonių, priskirtų SADM kompetencijai, įgyvendinimą.	SADM Europos Sąjungos investicijų skyrius	nuolat	Skelbiama aktuali informacija apie administruojamus fondus ir programas, aktualius teisės aktus ir pasiektus rezultatus.
7.	Siekiant užtikrinti, kad socialinių paslaugų įstaigų įgyvendinamų investicijų projektai būtų vykdomi skaidriai, tikslinga sudaryti galimybes viešai ir vartotojui patogiu būdu susipažinti su aktuali informacija apie šiuos projektus.	2.2. Skelbti ministerijos interneto svetainėje informaciją apie finansuojamus socialinių paslaugų įstaigų investicijų projektus.	SADM Komunikacijos skyrius, kiti ministerijos administracijos padaliniai pagal kompetenciją	nuolat	SADM interneto svetainėje skelbiama ir atnaujinama informacija apie finansuojamus socialinių paslaugų įstaigų investicijų projektus.
8.	Viešuosius pirkimus atliekant ne elektroniniu būdu, sudaromos prielaidos neskaidriems pirkimams ir korupcijai pasireikšti.	2.3. Siekti, kad kuo didesnė dalis visų viešųjų pirkimų SADM ir SADM pavaldžiose įstaigose būtų vykdoma elektroninėmis	SADM Viešųjų pirkimų skyrius	kasmet	2023 m. laukiamas rezultatas - elektroninėmis priemonėmis įvykdoma ne mažiau kaip 90 proc. viešųjų pirkimų skaičiuojant pagal jų kiekį (skaičių).

		priemonėmis per CVPIS bei CPO.LT elektroninį katalogą.			2024 m. laukiamas rezultatas ² - elektroninėmis priemonėmis įvykdoma ne mažiau kaip 70 proc. viešųjų pirkimų skaičiuojant pagal jų vertę.
			SADM pavaldžios įstaigos	kasmet	Elektroninėmis priemonėmis įvykdoma ne mažiau kaip 70 proc. viešųjų pirkimų skaičiuojant pagal jų vertę. 2023 m. Įgyvendinta Elektroninėmis priemonėmis įvykdyta 80 proc. viešųjų pirkimų skaičiuojant pagal jų vertę. 2024 m. Įgyvendinta Elektroninėmis priemonėmis įvykdyta 77 proc. viešųjų pirkimų skaičiuojant pagal jų vertę. 2025 m. Įgyvendinta Elektroninėmis priemonėmis įvykdyta 70 proc. viešųjų pirkimų skaičiuojant pagal jų vertę.
9.	Siekiant užtikrinti efektyvesnę SADM pavaldžių įstaigų turto naudojimą ir kontrolę, tikslinga įvertinti poreikį parengti ir patvirtinti (atnaujinti) taisykles, nustatančias ilgalaikio ir trumpalaikio turto naudojimo ir kontrolės mechanizmą.	2.4. Įvertinti poreikį parengti ir patvirtinti (atnaujinti) teisės aktą, reglamentuojantį ilgalaikio ir trumpalaikio turto naudojimo ir kontrolės mechanizmą.	SADM pavaldžios įstaigos	2023-12-30	Parengta motyvuota išvada dėl poreikio rengti ir tvirtinti (atnaujinti) teisės aktą (taisykles, tvarką). 2023 m. Įgyvendinta Globos namų komanda dalyvavo 18 val. seminare „Vidaus kontrolės tobulinimas ir diegimas Strėvininkų socialinės globos namuose: procesų analizė, reglamentavimas ir praktinis įgyvendinimas“; 2023-09-01 įsakymu Nr. V-65A yra patvirtintos „Strėvininkų socialinės globos namų finansų kontrolės taisyklės“, kuriose atspindi Globos namų turto apskaita ir kontrolė.
		2.5. Nustačius poreikį SADM pavaldžioje įstaigoje įtvirtinti teisinį reglamentavimą dėl ilgalaikio ir trumpalaikio turto naudojimo bei kontrolės užtikrinimo, parengti ir priimti (atnaujinti) teisės aktą, nustatantį ilgalaikio ir trumpalaikio turto naudojimo ir kontrolės mechanizmą.	SADM pavaldžios įstaigos	2024-06-30	Nustačius poreikį, parengtas ir patvirtintas (atnaujintas) SADM pavaldžios įstaigos teisės aktas, nustatantis ilgalaikio ir trumpalaikio turto naudojimą ir kontrolės užtikrinimą. 2024 m. Globos namų buhalterinę apskaitą vykdo Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras.
III. AIŠKESNIS PROCEDŪRŲ REGLAMENTAVIMAS, DUOMENŲ ATVĖRIMAS					
Tikslas – užtikrinti efektyvesnę ir viešesnę SADM ir SADM pavaldžių įstaigų veiklą. Tikslo rezultato kriterijai: 1. Socialinės apsaugos ir darbo ministeriją ir SADM pavaldžias įstaigas kaip korumpuotas įvardija 6 proc. gyventojų (pagal sociologinio tyrimo „Lietuvos korupcijos žemėlapis“ duomenis); Lietuvos korupcijos žemėlapis 2022 / 2023 duomenimis 11 proc. gyventojų. Lietuvos korupcijos žemėlapis 2023 / 2024 duomenimis 11 proc. gyventojų. 2. SADM ir SADM pavaldžių įstaigų veikloje diejami ir taikomi pažangiausių kokybės vadybos sistemų metodai.					

² Patvirtintas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2024 m. sausio 31 d. įsakymu Nr. A1-94 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. gruodžio 21 d. įsakymo Nr. A1-869 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų korupcijos prevencijos 2023–2025 metų veiksmų plano patvirtinimo“ pakeitimo“.

10.	Modernios vadybos sistemos SADM pavaldžiose įstaigose nebuvimas neleidžia užtikrinti skaidresnės ir veiksmingesnės jų veiklos.	3.1. Įvertinus ekonominius, teisinius ir organizacinius aspektus, įvertinti būtinumą įdiegti optimalų kokybės vadybos sistemos LEAN modelį arba jos modulį (modulius) arba kitą kokybės vadybos sistemą SADM pavaldžioje įstaigoje.	SADM pavaldžios įstaigos	2023-12-31	Pateikti siūlymai SADM pavaldžios įstaigos vadovybei dėl kokybės vadybos sistemos LEAN modelio arba jos modulių (moduliai) arba kitos kokybės vadybos sistemos įdiegimo poreikio atitinkamoje SADM pavaldžioje įstaigoje. <u>2023 m. Įgyvendinta.</u> Įdiegta EQUASS paslaugų kokybės sistema, gautas tai liudijantis sertifikatas; Įdiegti kokybės vadybos sistemos LEAN metodai. Patvirtinta 2023-06-01 įsakymu Nr. V-41 „LEAN vadybos metodų taikymo tvarka.
		3.2. Esant poreikiui ir pakankamiems resursams įdiegti optimalų kokybės vadybos sistemos LEAN modelį arba jos modulį (modulius) arba kitą kokybės vadybos sistemą SADM pavaldžioje įstaigoje.	SADM pavaldžios įstaigos	2025-12-31	Įdiegtas ir veiksmingai įgyvendinamas kokybės vadybos sistemos LEAN modelis arba jos modulis (moduliai) arba kita kokybės vadybos sistema SADM pavaldžioje įstaigoje, kurios vadovybė pritarė priemonės Nr. 3.1 vykdytojų siūlymui dėl kokybės vadybos sistemos LEAN modelio arba jos modulių (moduliai) arba kitos kokybės vadybos sistemos įdiegimo poreikio atitinkamoje SADM pavaldžioje įstaigoje. 2024 metais 13 darbuotojų išklaušė „LEAN vadybos Vertės srauto žemėlapiu metodo“ mokymus. 2025 m. sausio mėnesį Globos namuose pradėta taikyti veiklos kokybės rodiklių (KPI) sistema kaip valdymo ir kokybės gerinimo įrankis, padedantis stebėti pokyčius, vertinti pažangą ir nuosekliai gerinti teikiamų paslaugų kokybę. Įstaigoje KPI metodas orientuotas į kokybinių tikslų nustatymą ir sistemingą jų stebėseną, pasitelkiant „5 kodėl“ metodiką, leidžiančią nustatyti ne tik pasekmes, bet ir pagrindines problemų priežastis. Šis įrankis sudaro galimybes objektyviai vertinti situaciją, laiku identifikuoti rizikas ir priimti duomenimis grįstus sprendimus, taip užtikrinant nuolatinį teikiamų paslaugų tobulinimą. Socialiniams darbuotojams nustatyti KPI rodikliai, susiję su konfliktų ir nepageidaujamų įvykių stebėseną. Ataskaitiniu laikotarpiu buvo aiškiai apibrėžtos sąvokos, kas laikoma konfliktu ir kas – nepageidaujamu įvykiu, siekiant vieningo supratimo ir duomenų palyginamumo. Išsikeltas tikslas – 100 % nustatyti konfliktų ir nepageidaujamų įvykių priežastis, taikant 5 kodėl metodiką, tam, kad būtų galima kryptingai mažinti jų pasikartojimą. Užimtumo specialistų KPI rodiklis yra ilgalaikės stebėsenos įrankis, skirtas vertinti paslaugų gavėjų savarankiškumo, saugaus elgesio, iniciatyvos ir veiklų planavimo gebėjimų pokytį užimtumo veiklose. Vertinimas grindžiamas aiškia 1–5

					lygių sistema, leidžiančia objektyviai fiksuoti paslaugų gavėjų pažangą/pokytį. Bendrosios praktikos slaugytojams nustatytas KPI tikslas – įgalinti paslaugų gavėjus savarankiškai suvartoti paskirtus vaistus, taip stiprinant jų savarankiškumą ir atsakomybę už savo sveikatą. Masažuotojo, ergoterapeuto ir kineziterapeuto KPI tikslai orientuoti į paslaugų gavėjų savarankiškumo didinimą, skatinant juos kuo daugiau kasdienių ir terapinių veiksmų atlikti savarankiškai. Techninio aptarnavimo ir ūkio padalinio darbuotojams nustatyti KPI tikslai, susiję su savalaikiu gedimų šalinimu. Nuo 2025 m. pradėtas kasdien pildyti gedimų registras, kuris leidžia stebėti gedimų šalinimo terminus, identifikuoti pasikartojančias problemas ir vertinti darbo efektyvumą. Papildomai sukurtas vairuotojų išvykimo registras, kuris veikia kaip kontrolės ir stebėsenos priemonė, padedanti užtikrinti laiku vykdomus išvykimus ir savalaikį atvykimą į faktinę vietą, taip gerinant teikiamų paslaugų organizavimo kokybę. 2025 m. spalio mėn. 14 darbuotojų dalyvavo kvalifikacijos kėlimo mokymuose tema: „<i>Praktiniai veiklos kokybinių tikslų (KPI) nustatymo ir stebėsenos mokymai</i>“. Mokymų tikslas - po tam tikro laiko darbuotojai jau įgavo realios patirties taikant KPI, todėl pakartotiniai mokymai suteikė galimybę analizuoti praktinius pavyzdžius, aptarti iššūkius ir rasti sprendimus tobulinimui. Siekiant užtikrinti nuoseklią kontrolę, operatyvų problemų eskalavimą ir jų šalinimą bei teigiamo grįžtamojo ryšio stiprinimą, ir toliau taikoma sisteminga valdymo priemonės: administracijos, socialinio darbo ir sveikatos priežiūros padalinių valdymo lygmenyse reguliariai organizuojami ASAICHI susirinkimai, kurių metu: - fiksuojami pasiekti rezultatai ir rodiklių įgyvendinimo pažanga, - dalijamasi informacija apie einamąsias problemas ir rizikas, - priimami sprendimai dėl operatyvaus problemų eskalavimo ir šalinimo, - išreiškiamos padėkos darbuotojams už atliktą darbą ar suteiktą pagalbą.
--	--	--	--	--	---

					Ši praktika prisideda prie skaidraus valdymo, komandinio bendradarbiavimo ir nuolatinio teikiamų paslaugų kokybės gerinimo. 2025 m. vasario mėn. 37 darbuotojai išklaušė kvalifikacijos kėlimo mokymus tema: „Pagrindinių veiklos rodiklių (KPI) nustatymo, matavimo ir švieslentės sudarymo mokymai“. Po mokymų taikytas Vertės srauto žemėlapiu taikymo metodas, kurio tikslas – išanalizuoti vykdomą procesą, identifikuoti jo trūkumus ir optimizuoti procesą, didinant kuriamą vertę bei efektyvumą. Ataskaitiniu laikotarpiu buvo sudaryta darbuotojų darbo grupė, kuri atliko (Globos namų paslaugų gavėjų asmeninių lėšų ir materialinių vertybių, dokumentų apskaitos, naudojimo ir saugojimo) esamo proceso auditą ir darbo analizę, vertindama, kaip procesas faktiškai vykdomas praktikoje. Darbo grupės susitikimų metu buvo išgryninti proceso etapai, identifikuojant vertę kuriančius ir vertės nekurančius veiksmus. Remiantis atlikta analize, darbo grupė parengė pasiūlymus dėl vertę kuriančių proceso etapų optimizavimo bei vertės nekurančių etapų mažinimo ar pašalinimo. Įvertinus pateiktas rekomendacijas, buvo peržiūrėtas ir atnaujintas galiojantis „Strėvininkų socialinės globos namų paslaugų gavėjų asmeninių lėšų ir materialinių vertybių, dokumentų apskaitos, naudojimo ir saugojimo tvarkos aprašas“, siekiant užtikrinti sklandesnę, efektyvesnę ir kokybiškesnę proceso vykdymą. 2025 metais buvo vykdomi parengiamieji skaitmeninės kilmės dokumentų diegimo darbai, sudarant prielaidas nuo 2026 metų įstaigoje pilnai taikyti skaitmeninės kilmės dokumentus.
--	--	--	--	--	--

11.	Būtina užtikrinti veiklos viešumą bei nuolatinį visuomenės švietimą ir informavimą apie SADM veiklą jai priskirtose veiklos srityje, taip pat sudaryti sąlygas visuomenei dalyvauti šalinant prielaidas korupcijai ar kitokiam neteisėtam veikimui atsirasti ir plisti.	3.3. Viešinti informaciją apie SADM ir SADM pavaldžių įstaigų iniciatyvas, informuojant apie jų poveikį korupcijos mažėjimui ir skaidrumo didėjimui, naudą visuomenei.	SADM Komunikacijos skyrius, SADM pavaldžios įstaigos	nuolat	Didesnis visuomenės informuotumas, sąmoningumas ir atsparumas korupcijai ar kitokiam neteisėtam veikimui. <u>2023 m. Įgyvendinta</u> 1. Globos namų interneto puslapio skilties „Korupcijos prevencija“ atitikimas Korupcijos prevencijos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimams, Globos namų darbuotojų švietimas, vykdomos veiklos skaidrumas, siekiant sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę; Globos namų prevencijos priemonių plano bei jo ataskaitų parengimas ir paskelbimas Globos namų interneto svetainėje; 2. Globos namų darbuotojams bei visuomenei parengta atmintinė, skirta skaidrumo užtikrinimui, paskelbta interneto svetainėje; 3. Plane numatytas nuasmenintos informacijos apie nustatytus korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, jų pobūdį, skaičių, atliktus veiksmus, viešinimas. 2023 m. pažeidimų įstaigoje nenustatyta. <u>2024 m. Įgyvendinta.</u> Globos namų tinklapio skiltis “Korupcijos prevencija” atitinka aktualius Korupcijos prevencijos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimus. Ataskaitiniu laikotarpiu visi su Korupcijos prevencija susiję dokumentai ir duomenys patalpinti Globos namų tinklapyje. <u>2025 m. Įgyvendinta.</u> Siekiant užtikrinti įstaigos veiklos viešumą bei švietimą, Globos namai aktyviai informuoja visuomenę apie savo veiklą ir iniciatyvas. Metų pradžioje visuotinio darbuotojų susirinkimo metu komandai pristatyta Globos namų korupcijos prevencijos įgyvendinimo ataskaita, atlikta darbuotojų tolerancijos korupcijai duomenų lyginamoji analizė, pateikti atsakymai į kylančius klausimus, skirtus sąžiningo ir skaidraus valdymo principų sklaidai. Visiems sudaromos galimybės aktyviai dalyvauti skaidrumo stiprinime – siūlyti idėjas, dalyvauti diskusijose ar spręsti kasdienius veiklos klausimus kartu. Ataskaitiniu laikotarpiu visi su Korupcijos prevencija susiję dokumentai ir duomenys patalpinti Globos namų tinklapyje. Interneto svetainėje taip pat pateikiama informacija, kuri leidžia skaidriai pristatyti įstaigos veiklą ir naudą visuomenei, įtraukti visuomenę į įstaigos veiklos stebėseną: - Viešai skelbiama informacija apie darbuotojus, kontaktai;
-----	---	--	--	--------	--

					- Viešai skelbiama darbo apmokėjimo sistema ir vidutiniai darbo užmokesčiai; - Pateikiami finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai, informuojama apie paslaugų kainą, pateikiama atvykimo į globos namus ir apmokėjimo už paslaugas tvarkos, informacija apie viešuosius pirkimus bei pranešėjų apsaugą; - Visuomenei sudaryta galimybė viešai pateikti atsiliepimus, pastabas, pasiūlymus (interneto svetainėje: https://strevininkusgn.lrv.lt/lt/dazniausiai-uzduodami-klausimai/); Įstaigoje veikia Globos namų taryba ir Profesinė sąjunga „Solidarumas“, kurių nariai įsitraukia į įstaigos veiklą skaidrumo didinimą.
--	--	--	--	--	--

		3.4. Rengti pranešimus visuomenės informavimo priemonėms ir kitaip viešinti informaciją apie ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų veiklą bei pasiektus rezultatus didinant skaidrumą ir atvirumą	SADM, SADM pavaldžios įstaigos	nuolat	Didesnis visuomenės informuotumas, sąmoningumas ir atsparumas korupcijai ar kitokiam neteisėtam veikimui. <u>2023 m. Įgyvendinta.</u> Parengta Strėvininkų socialinės globos namų korupcijos prevencijos programa 2023-2025 m., su kuria visi įstaigos darbuotojai supažindinti; Aktualios informacijos teikimas Globos namų darbuotojams atsparios aplinkos kūrimo klausimais. <u>2024 m. Įgyvendinta.</u> Visi su korupcijos prevencija susiję dokumentai ir duomenys yra skelbiami viešai Globos namų tinklapyje. https://strevininkusgn.lrv.lt/lt/korupcijos-prevencija/ <u>2025 m. Įgyvendinta.</u> Globos namai aktyviai ir nuosekliai informuoja tiek Globos namų bendruomenę, tiek visuomenę apie įstaigos veiklą, pasiektus rezultatus ir skaidrumo principus, suteikiant galimybę žmonėms įsitraukti ar teikti pasiūlymus. Informacija apie Globos namų veiklą bei pasiektus rezultatus didinant skaidrumą ir atvirumą pateikiama https://strevininkusgn.lrv.lt/ bei https://www.facebook.com/profile.php?id=100079161798411
--	--	---	--------------------------------	--------	---

IV. KOMUNIKACIJA IR ŠVIETIMAS

Tikslas – didinti SADM ir SADM pavaldžių įstaigų darbuotojų nepakantumą korupcijai ir kitiems pažeidimams, skatinti darbuotojus įsitraukti į antikorupcinę, skaidrumą didinančią veiklą.

Tikslo rezultato kriterijai:

1. 90 proc. SADM ir SADM pavaldžių įstaigų darbuotojų, susidūrę su korupcijos apraiškomis ministerijoje ar jai pavaldžioje įstaigoje, apie tai praneštų;

2023 m. apie 75 proc. SADM darbuotojų.

2024 m. apie 76 proc. SADM darbuotojų.

Strėvininkų socialinės globos namai

2023 m. Daugumos tyrime dalyvavusių darbuotojų požiūris į korupciją yra neigiamas. Didžioji dalis respondentų, daugiau nei pusė dalyvavusių apklausoje 73, 4 proc. nurodė, kad praneštų apie korupcijos atvejį Globos namuose.

2024 m. didžioji dalis darbuotojų, daugiau nei pusė dalyvavusių apklausoje 65 proc. nurodė, kad praneštų apie korupcijos atvejį Globos namuose, iš jų: Grupinio gyvenimo namuose 60 proc., Kaišiadorių specializuotos slaugos ir socialinės globos namuose 64 proc. ir Strėvininkų stacionariame padalinyje praneštų 60 proc. (Apklausos duomenys išviešinti Globos namų interneto svetainėje, skiltyje „Korupcijos prevencija“.

2025 m. dauguma darbuotojų taip pat praneštų apie korupcijos atvejį, t.y. 65 proc. apklaustųjų. Daugumos Globos namų darbuotojų, dalyvavusių apklausoje požiūris į korupciją yra neigiamas. GGN išsiskiria tuo, kad visi darbuotojai praneštų apie žinomą korupcijos atvejį. SGN ir SSSGN darbuotojų nuomonė labiau išsiskyrusi: 33–38 % abejoja arba nežino, ar praneštų, o SSSGN yra 7 % darbuotojų, kurie nepraneštų.

2. 25 proc. SADM ir SADM pavaldžių įstaigų darbuotojų norėtų dalyvauti antikorupcinėje, skaidrumą didinančioje veikloje.

Strėvininkų socialinės globos namai

2023 m. 18,8 proc. apklausoje dalyvavusių respondentų nurodė, kad norėtų dalyvauti Globos namuose korupcijos prevencijai skirtoje veikloje.

2024 m. didžioji dalis darbuotojų (77 proc.) nurodė, kad tokioje veikloje dalyvauti nenorėtų. Norėtų dalyvauti antikorupcinėje, skaidrumą didinančioje veikloje Grupinio gyvenimo namų 0 proc. darbuotojų, Kaišiadorių specializuotos slaugos ir socialinės globos padalinio 32 proc. darbuotojų ir Strėvininkų stacionaraus globos padalinio 21 proc. darbuotojų.

2025 m. Darbuotojų požiūris į dalyvavimą antikorupcinėje veikloje yra panašus (81 proc.), kaip ir 2024 metais didžioji dalis darbuotojų vis dar nesidomi aktyviu įsitraukimu. Grupinio gyvenimo namuose tik nedidelė dalis (17 %) norėtų įsitraukti ir dalyvauti antikorupcinėje veikloje, Kaišiadorių specializuotos slaugos ir socialinės globos namų padalinyje 20 % norėtų įsitraukti. Strėvininkų stacionariame padalinyje taip pat didesnė darbuotojų dalis nurodė, kad tokioje veikloje dalyvauti nenorėtų (80 proc.).

12.	Aktualios informacijos, korupcijai atsparios aplinkos kūrimo klausimais teikimas SADM ir SADM pavaldžių įstaigų darbuotojams, kurie įstaigoje nėra paskirti atsakingais už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą SADM ar SADM pavaldžioje įstaigoje.	4.1. Organizuoti mokymus aktualiomis korupcijai atsparios aplinkos kūrimo temomis.	SADM Prevencijos skyrius, SADM pavaldžios įstaigos	kasmet	Kasmet, SADM pavaldžios įstaigos darbuotojų, atsakingų už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atitinkamoje SADM pavaldžioje įstaigoje, iniciatyva organizuoti 1 mokymai atitinkamos SADM pavaldžios įstaigos darbuotojams. <u>2023 m. Įgyvendinta.</u> Dalyvauta seminare „Korupcijos prevencijos naujovės ir privalomi reikalavimai viešojo sektoriaus organizacijoms: praktiniai patarimai nu ko pradėti ir kaip sėkmingai kurti antikorupcinę aplinką“ Dalyvauta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Prevencijos skyriaus organizuotose mokymuose; Dalyvauta praktiniuose mokymuose „Viešųjų pirkimų vykdymas pradedantiesiems 2023 m.“, kuriuose įgyta žinių apie Viešų ir privačių interesų deklaravimą; Dalyvauta seminare „Profesinė/tarnybinė etika, interesų derinimas ir dovanų politika“. 2024 m. įgyvendinta. Dalyvauta STT organizuotame renginyje „Personalo patikimumo užtikrinimas (praktiniai aspektai)“; Dalyvauta STT metodinės pagalbos renginyje, tema „Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas“; Dalyvauta Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Prevencijos skyriaus organizuotame susitikime, kurio metu aptartas Korupcijos prevencijos 2023-2025 m. veiksmų plano priemonių vykdymo klausimas, susipažinta su Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos mokymų platforma ir jos panaudojimo galimybėmis. Dalyvauta vykusiuose Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos (VTEK) mokymuose tema „Atitikties pareigūnų funkcijos (pagrindai)“. Dalyvauta kvalifikacijos kėlimo mokymuose „Viešųjų pirkimų aktualijos ir praktiniai aspektai“. Dalyvauta seminare „Pranešėjų apsauga ir korupcijos prevencija viešajame sektoriuje: teisinio reguliavimo naujovės ir jų įgyvendinimo praktika“
		4.2. Teikti metodinę pagalbą SADM pavaldžių įstaigų darbuotojams, atsakingiems už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, mokymų aktualiomis korupcijai atsparios aplinkos kūrimo temomis.	SADM Prevencijos skyrius		

					Dalyvauta profesiniuose mokymuose „<i>Mažos vertės viešųjų pirkimų vykdymo ypatumai ir naujovės 2024 m.</i>“ Dalyvauta Nuotoliniame seminare „<i>Sandėlio apskaitos dokumentai: pakeitimai ir naujos tvarkos</i>“ Dalyvauta konsultaciniuose profesiniuose mokymuose „<i>Viešieji pirkimai 2024 m.: Naujovės, organizavimo ir vykdymo aktualijos, klaidų analizė bei jų prevencija</i>“ Dalyvauta seminare „<i>BDAR reikalavimų įgyvendinimas visame darbo santykių cikle</i>“ <u>2025 m. Įgyvendinta.</u> Dalyvauta: mokymuose „<i>Mokymai pirkimo iniciatoriams</i>“ (3 darbuotojai) Dalyvauta: „<i>Mokymų kursas „Tyrimo dėl deklaruojančio asmens elgesio atitikties Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatoms, mokomoji medžiaga</i>“ (14 darbuotojų) Dalyvauta: „<i>Seminaras „Antikorupcinės aplinkos sveikatos priežiūros įstaigoje kūrimas ir palaikymas</i>“ (2 darbuotojai) Dalyvauta: „<i>Seminaras „VP 2026: praktika vystosi ir keičiasi – kokių klaidų nebekartoti</i>“ (1 darbuotojas) Dalyvauta: „<i>Privačių interesų deklaravimas</i>“ (10 darbuotojų). Dalyvauta: „<i>Lobistinė veikla</i>“ (9 darbuotojai) Dalyvauta: „<i>Interesų konflikto identifikavimas ir valdymas</i>“ –(8 darbuotojai) Dalyvauta: „<i>Apribojimai pasibaigus tarnybai</i>“ (6 darbuotojai)
13.	Siekiant koordinuotos ir tvarios korupcijos bei kitų pažeidimų prevencijos socialinės apsaugos sektoriuje, ypač reikšminga gerosios praktikos sklaida ir SADM lyderystė kuriant korupcijai atsparią aplinką jai pavaldžiose įstaigose, diegiant aukščiausius skaidrumo ir atskaitingumo standartus.	4.3. Organizuoti SADM atstovų susitikimą su asmenimis, atsakingais už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą SADM pavaldžiose įstaigose, kurio metu būtų aptartos antikorupcinės kultūros kūrimo įstaigose problemos ir pasidalyta gerą patirtimi bei praktika didinant skaidrumą įstaigose.	SADM Prevencijos skyrius	kasmet	Kasmet surengta ne mažiau kaip po vieną susitikimą, kuriame dalyvavo 70 proc. už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingų SADM pavaldžių įstaigų atstovų.
14.	Siekiant užtikrinti veiksmingą korupcijai atsparios aplinkos kūrimą SADM ir SADM pavaldžiose įstaigose, tikslinga atlikti tyrimus (analizes, apklausas), kurių	4.4. Atlikti tyrimą siekiant nustatyti SADM ir SADM pavaldžių įstaigų darbuotojų toleranciją korupcijai.	SADM Prevencijos skyrius, SADM pavaldžios įstaigos	kasmet	Kasmet SADM pavaldžios įstaigos iniciatyva atliktas 1 atitinkamos įstaigos darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimas ir apibendrinti duomenys pateikti SADM Prevencijos skyriui bei atitinkamos SADM pavaldžios įstaigos vadovybei. <u>2023 m. Įgyvendinta.</u>

	tikslas – išsiaiškinti, SADM ir SADM pavaldžių įstaigų darbuotojų toleranciją korupcijai.				Globos namų darbuotojų tolerancijos korupcijai nustatymo 2023 m. tyrimo rezultatai pavišinti Globos namų interneto svetainėje 2024 m. Igyvendinta. Globos namuose 2024 m. gruodžio mėnesį yra atlikta anoniminė darbuotojų apklausa ir „Globos namų darbuotojų tolerancijos korupcijai nustatymo 2024 m. tyrimo rezultatai ir lyginamoji analizė su 2023 m. turimais duomenimis“ patalpinta Globos namų interneto svetainės puslapyje, skiltyje „Korupcijos prevencija“ 2025 m. Igyvendinta. Globos namuose atlikta spalio mėnesį anoniminė darbuotojų apklausa, apklausos duomenų analizė, Globos namų interneto svetainėje „Korupcijos prevencija“ pateikta tolerancijos korupcijai nustatymo 2025 m. tyrimo rezultatų lyginamoji ataskaita (https://strevininkusgn.lrv.lt/lt/korupcijos-prevencija/).
15.	Ne visi SADM ir SADM pavaldžių įstaigų darbuotojai žino apie SADM ir SADM pavaldžių įstaigų veiklą vykdant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones, vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą. Siekiant didesnio SADM ir SADM pavaldžių įstaigų darbuotojų (ypač naujai priimanų ar grįžtančių po ilgalaikių atostogų) informuotumo ir ugdant jų antikorupcinį sąmoningumą bei potencialą, būtina sudaryti sąlygas greitai ir paprastai rasti ir susipažinti su visa aktuali informacija apie antikorupcinės aplinkos kūrimą SADM ir SADM pavaldžiose įstaigose, taikomus prevencinius mechanizmus ir įrankius.	4.5. SADM ir SADM pavaldžių įstaigų interneto ir (ar) intraneto svetainėse skelbti aktualią informaciją apie atitinkamos įstaigos veiklą kuriant korupcijai atsparią aplinką, vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą.	SADM Prevencijos skyrius, SADM pavaldžios įstaigos	nuolat	85 proc. SADM ir SADM pavaldžių įstaigų darbuotojų žino apie atitinkamos įstaigos veiklą vykdant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones, vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą. 2023 m. 82,8 proc. įstaigos darbuotojų. 2024 m. Grupinio gyvenimo namuose 80 proc. apklaustųjų žino apie Globos namuose vykdomas korupcijos prevencijos priemones, Kaišiadorių specializuotos slaugos ir socialinės globos namuose 64 proc. apklaustųjų žino, Strėvininkų stacionariame globos padalinyje 80 proc. apklaustųjų žino. Lyginant darbuotojų žinojimą apie Globos namuose vykdomas korupcijos prevencijos priemones atskirai padalinuose, matoma, kad geriausiai susipažinę ir žino apie vykdomas korupcijos prevencijos priemones Grupinio gyvenimo namų ir Strėvininkų stacionaraus padalinio darbuotojai, o naujai susiformavęs specializuotos slaugos ir socialinės globos padalinio kolektyvas nėra pilnai susipažinęs su Globos namuose vykdomomis korupcijos priemonėmis. - Grupinio gyvenimo namuose visi darbuotojais žino, kas yra Globos namuose atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, Kaišiadorių specializuotos slaugos ir socialinės globos padalinyje 64 proc. žino ir Strėvininkų stacionariame globos padalinyje 75 proc. žino. - Didžioji dalis Globos namų darbuotojų yra tinkamai pasirengę pranešti apie korupcijos atvejus (žino kur kreiptis). Grupinio gyvenimo namuose visi darbuotojai žino, kur reikėtų

					kreiptis norint pranešti apie įstaigoje esantį korupcijos atvejį, Kaišiadorių specializuotos slaugos ir socialinės globos padalinyje 82 proc. žino ir Strėvininkų stacionariame globos padalinyje 9 proc. žino. - Grupinio gyvenimo namų visi darbuotojai atsakė, kad jie nebuvo susidūrę su tokia situacija, kuomet jiems buvo siūlomas kyšis ar kitas neteisėtas atlygis, Kaišiadorių specializuotos slaugos ir socialinės globos padalinyje apibendrinus apklausos rezultatus nustatyta, kad dauguma apklausoje dalyvavusių respondentų 91 proc. nėra susidūrę su korupcijos apraiškomis, Strėvininkų socialinės globos stacionariame padalinyje 98 proc. darbuotojų nesusidūrę su korupcijos apraiškomis įstaigoje. 2025 m. Lyginant darbuotojų žinojimą apie Globos namuose vykdomas korupcijos prevencijos priemonės (KPP) atskirai padaliniuose, matoma, kad darbuotojų žinojimas apie Globos namuose vykdomas korupcijos prevencijos priemonės (KPP) yra gana geras visuose padaliniuose, dauguma darbuotojų atsakė „Taip“. SGN ir SSSGN padaliniuose darbuotojų žinojimas siekia 73%, o GGN – 67%. Nors procentais GGN atrodytų kiek žemesnis, reikia atsižvelgti į tai, kad šiame padalinyje dirba tik 6 darbuotojai, todėl procentai labai jautrūs kiekvieno darbuotojo atsakymui. Dauguma padalinių darbuotojų žino, kas atsakingas už antikorupcinės aplinkos kūrimą. SGN (79 proc.) ir KSSSGN (80 proc.). GGN išsiskiria tuo, kad visi darbuotojai žino atsakingą asmenį. Dauguma darbuotojų visuose padaliniuose žino, kur kreiptis ir pranešti apie korupcijos atvejį (SGN – 89 %, GGN – 100 %, KSSSGN – 93 %).
		4.6. SADM pavaldžios įstaigos teisės aktuose įtvirtinti reikalavimą padaliniui (darbuotojui), atsakingam už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje, supažindinti priimamus į pareigas SADM pavaldžios įstaigos darbuotojus ir darbuotojus, grįžtančius po ilgalaikių (pavyzdžiui, vaiko priežiūros atostogų ir pan.) atostogų, su įstaigos teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijai	SADM pavaldi įstaiga	2023-06-30	<u>2023 m. Įgyvendinta</u>

		atsprios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimą (tame tarpe ir VPIDĮ nuostatų įgyvendinimą) bei atitinkamais SADM priimtais teisės aktais (pavyzdžiui, SADM antikorupcinio elgesio kodeksu), jeigu jie aktualūs SADM pavaldžiais įstaigai įgyvendinat korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones.			
--	--	---	--	--	--
